高雄市鳥松區鳥松國小113學年度總體課程架構—課程實施之規劃說明

一、各領域及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力之規劃說明。

項目	領域學習課程	彈性學習課程	備註
教學設施	班級教室、戶外場地、科任教室	班級教室、戶外場地、科任教室	
教學設備	電腦、單槍、黑板、肩背式擴大機/麥克風	電腦、單槍、黑板、肩背式擴大機/麥克風	
教學時間	<p>【低年級】 星期一三四五/半天 星期二/全天</p> <p>【中年級】 星期三五/半天 星期一二四/全天</p> <p>【高年級】 星期三/半天 星期一二四五/全天</p>	<p>【低年級】 星期一三四五/半天 星期二/全天</p> <p>【中年級】 星期三五/半天 星期一二四/全天</p> <p>【高年級】 星期三/半天 星期一二四五/全天</p>	依113學年度學生課程表
教學人力	校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目節數課程	校內師資人力及專長足以有效實施彈性學習課程	
其他特色	將重大議題融入於領域學習課程	以跨領域主題課程進行教學	

二、課程發展相關組織如課程發展委員會、領域教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，規劃說明。

課程發展相關組織	運作規劃說明	備註
課程發展委員會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學年召開四次會議，必要時得召開臨時會議。 2. 審查學校課程計畫，至少包含總體架構、彈性學習及校訂課程規劃（含特色課程）、各領域之教學重點、評量方式及進度等，且應適切融入各項議題。 3. 應於每學年結束前一個月，審定下一學年度學校課程計畫。 	
領域教學研究會	全校教師（含主任、資源班教師、代理教師）依專長、任教科目及意願分成「語文」、「數學」、「社會」、「自然科學」、「藝術」、「綜合活動」、「健康與體育」等七個學習課程領域，各領域推選一名擔任學習領域課程發展小組召	

	集人，定期召開領域會議，針對教學相關議題提出看法，教學相長。	
學年會議	規畫每學期召開2次學年會議，並就課程設計、評議、再修正。給予教學第一線實質回饋，以利課發會進行課程滾動式修正。	
教師專業學習社群	本校113學年度已通過教專中心成立2個乙類及1個丙類學習社群，利用週三進修時間辦理社群活動，針對相關議題進行討論，期待藉由交流時間，相互分享、教學相長。	
專案小組		
其他		

三、對校內教師新課程專業研習及成長活動之規劃說明（附研習規劃表）。

高雄市烏松區烏松國民小學113 學年度第一學期教師週三進修實施計劃

- 一、依據：106.08.22 高市教督字第 10635388400 號函修正「高雄市高級中等以下學校及幼兒園強化教師進修研習效能實施要點」
- 二、目的：強化教師進修研習效能，以提升教師專業教學知能，達到專業增能目的。
- 三、參加對象：本校全體教師、職員。
- 四、課程內容：

週次	日期	研-習-活-動	主辦	時數	經費	講師
1	09/04	班級緊急聯聯網、班網建置或更新	教務處			
2	09/11	學年會議/領域會議	教務處			
3	09/18	校務會議/課發會/自衛消防編組訓練	教務處/ 總務處			
4	09/25	學習扶助科技化評量平台精進研習	輔導室	2		
5	10/02	教師專業社群(1)	教務處	3		
6	10/09	級務處理				
7	10/11	[精進數位] A3數位素養研習	教務處	3		
8	10/16	精進計畫乙課程：探究實作	教務處	2	大華 國小	劉家宏
9	10/23	[資通安全] 資訊安全宣導研習	教務處	3		吳孟嘉
10	10/30	教師專業社群(2)	教務處	3		
11	11/06	級務處理				
12	11/13	環境教育研習	學務處	3		
13	11/20	[性平教育]性別平等教育議題影片研討	輔導室	2		
14	11/27	校園學生自我傷害辨識與防治處遇知能研習	輔導室	2		
15	12/04	級務處理				
16	12/11	精進計畫甲課程：自主學習	教務處	2	大華 國小	邵秋桃
17	12/18	教師專業社群(3)	教務處	3		
18	12/25	[精進數位] Google workspace 基礎教學	教務處	3		
19	01/01	學年會議/領域會議	教務處			
20	01/08	課發會	教務處			
21	01/15	級務處理				
				合計：共 31 時		

高雄市鳥松區鳥松國民小學113學年度第二學期教師週三進修實施計劃

- 一、依據：106.08.22 高市教督字第 10635388400 號函修正「高雄市高級中等以下學校及幼兒園強化教師進修研習效能實施要點」
- 二、目的：強化教師進修研習效能，以提升教師專業教學知能，達到專業增能目的。
- 三、參加對象：本校全體教師、職員。
- 四、課程內容：

週次	日期	研-習-活-動	主辦	時數	經費	講師
1	2/12					
2	2/19	校務會議/課發會/個案會議 自衛消防編組訓練	教務處/ 總務處/ 輔導室	3		
3	2/26	學年會議/領域會議(1)	教務處			
4	3/5	教師專業社群(1)--專題講座	教務處	3		
5	3/12	級務處理				
6	3/19	特教輔導知能研習	輔導室	3		
7	3/26	[雙語教育]生活領域雙語教學與觀 議課分享	教務處	3		
8	4/2	[精進數位] My ViewBoard 基礎入門	教務處	3		
9	4/9	教師專業社群(2)--公開授課	教務處	3		
10	4/16	級務處理				
11	4/23	學年會議/領域會議(2)	教務處			
12	4/30	114學年度教科書遴選	教務處			
13	5/7	課程計畫撰寫說明	教務處	3		
14	5/14	各年級教師撰寫課程計畫	教務處			
15	5/21	級務處理				
16	5/28	第80屆畢業典禮籌備工作會議	教務處			
17	6/4	教師專業社群(3)--成果發表	教務處	3		
18	6/11	課發會-課程計畫初審	教務處			
19	6/18	課發會-課程計畫複審	教務處			
20	6/25	級務處理《期末評量週》				
						合計：共 24 時